

Положение о платных услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры и спорта г. Красавино»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры и спорта г. Красавино» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры и спорта г. Красавино» (далее – Учреждением).

1.2. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые Учреждением физическим и юридическим лицам, оказываемые на платной основе в рамках своей уставной деятельности на регулярной основе для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера (базовые);
- услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно-ориентированные).

1.3. Платные услуги оказываются Учреждением в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.4. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

1.5. Перечень платных услуг в соответствии с настоящим Положением и Уставом определяется Учреждением самостоятельно и состоит:

- дискотека для молодежи;
- дискотека детская;
- дискотека праздничная;
- праздничный концерт;
- театрализованное представление;
- информационное издание «Красавинский вестник»;
- публикации, поздравления и объявления в «КВ»;
- изготовление печатной продукции;
- экскурсии ЦНТК и просветительского центра;
- использование костюмов, музыкальных инструментов, инвентаря, посуды;
- обрядовые мероприятия ЦНТК;
- платные кружки;
- реализация излишнего, устаревшего и изношенного оборудования и других материальных ценностей;
- организация туристического обслуживания;
- оказание информационных услуг;
- изготовление и реализация сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток, буклетов;
- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, посуды, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж; и предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей.

1.6. Цены на платные услуги, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно, в соответствии с основами законодательства о культуре, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды работ, товаров и услуг.

1.7. Учреждение самостоятельно осуществляет деятельность по оказанию платных услуг.

1.8. Учреждение сохраняет перечень услуг, предоставляемых на бесплатной основе:

- создание и организация работы коллективов, студий, кружков, любительских объединений, других клубных формирований

- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований.

- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий для социально незащищенных слоев населения.

- проведение экскурсий, тематических вечеров, циклов творческих встреч, презентаций и других форм просветительской деятельности.

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями.

- оказание методической помощи.

## **2. Порядок формирования и использования доходов от оказания платных услуг**

2.1. Доходы от оказания платных услуг планируются Учреждением исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и индекса роста (снижения) цен на услуги.

2.2. Планирование дохода от оказания населению и организациям платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности учреждения (число посетителей на мероприятиях, число участников коллективов и кружков) и цен (тарифов) на соответствующий вид услуги, утверждаемых в установленном порядке.

2.3. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности, а также его исполнение по указанным видам деятельности осуществляется по кодам классификации расходов бюджетов.

2.4. Учреждение на основании решения о бюджете вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг.

## **3. Порядок предоставления платных услуг**

3.1. Учреждение обеспечивает физические и юридические лица бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о режиме работы Учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- о контролирурующих организациях.

3.2. При предоставлении платных услуг Учреждением сохраняется установленный режим работы, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

3.3. Платные услуги осуществляются Учреждением в рамках договора:

- с физическими лицами;
- с юридическими лицами.

3.4. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.5. Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

3.6. Расчеты за платные услуги Учреждения осуществляются за наличный расчет по билетам, относящимся к бланкам строгой отчетности или через контрольно-кассовый аппарат, а также перечислением денег на лицевой счет муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры и спорта г. Красавино» в установленном порядке.

Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, запрещено.

#### **4. Порядок определения цены на платные услуги**

4.1. Цены на платные услуги устанавливаются на уровне, позволяющем обеспечить расходы на услуги, которые предполагается оказать в планируемом периоде и получить необходимую прибыль в размере, соответствующем потребностям в средствах на развитие материальной базы, на содержание здания, оборудования, другие обоснованные расходы, не обеспеченные бюджетными средствами.

Расходы, включаемые в себестоимость платных услуг учреждения, определяются в соответствии с экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Себестоимость платных услуг включает два вида расходов: прямые и косвенные.

4.2. К прямым относятся затраты, которые не могут возникнуть иначе, как в связи с оказанием услуги: заработная плата с начислениями в связи с проведением мероприятия, затраты на приобретение расходных материалов, реквизита, других материальных ценностей, транспортных услуг, оплаты договоров и других услуг и расходов, связанных непосредственно с данной услугой.

4.3. К косвенным относятся все иные суммы расходов, за исключением внереализационных расходов, осуществляемые учреждением в течение отчетного периода. К косвенным расходам относятся заработная плата с начислениями обслуживающего персонала, затраты на услуги связи, транспорт, коммунальные услуги, услуги по аренде транспорта, по содержанию имущества, прочие услуги и работы, не связанные непосредственно с оказанием конкретной услуги.

Косвенные расходы включаются в состав себестоимости конкретной услуги пропорционально прямым расходам, приходящимся на платную услугу, через расчетный коэффициент косвенных расходов - К.

Коэффициент косвенных расходов рассчитывается по данным за предшествующий период, за основу берется форма бюджетной отчетности, равен сумме косвенных расходов деленной на сумму прямых расходов в расчете на все услуги в течении отчетного периода.

4.4. Цены на услуги регулируются коэффициентами дискриминации цен, которые подразделяются на два вида:

Коэффициент дискриминации цен, обеспечивающий доступность услуги, применяется для уменьшения цены для обеспечения экономической доступности услуг культуры для социально-незащищенных слоев населения.

Коэффициент дискриминации цен, регулирующий спрос на услугу, применяется для увеличения цены на виды услуг, пользующиеся спросом.

4.5. В случаях, когда сложно или нецелесообразно, выделить прямые затраты, связанные с производством конкретной услуги, цена устанавливается в зависимости от спроса населения на данную услугу, от платежеспособности группы населения, на которую рассчитана услуга.

4.6. Цены на платные услуги устанавливаются Учреждением самостоятельно и предельными размерами не ограничиваются. Утверждаются приказом директора не реже 1 раза в год.

#### **5. Учет, контроль и ответственность**

5.1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном Инструкцией по бюджетному учету

5.2. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет администрация городского поселения Красавино, руководитель учреждения и соответствующие финансовые органы.

5.3. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несет директор МБУК ДКиС.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Дом культуры и спорта г.Красавино»  
(МБУК ДКиС г.Красавино)

ПРИКАЗ

№ 15

01.06.2018

г.Красавино

О внесении изменений  
в положение о платных услугах,  
предоставляемых физическим  
и юридическим лицам  
муниципальным учреждением  
Дом культуры и спорта г.Красавино  
(утв. приказом директора № 24 от 31.12.2011)

В связи с детализацией учета в программе 1С:Бухгалтерия в отношении  
счетов 109.61 «Себестоимость готовой продукции, работ, услуг», 109.81  
«Общехозяйственные расходы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о платных услугах, предоставляемых  
физическим и юридическим лицам муниципальным учреждением Дом  
культуры и спорта г.Красавино (далее Положение):

1.1. Дополнить пункт 4.2. Положения: «Сумма прямых затрат  
определяется по данным счета 109.60 «Себестоимость готовой продукции,  
работ, услуг», за минусом общехозяйственных расходов».

1.2. Пункт 4.3. Положения читать в следующей редакции: «К  
косвенным относятся все иные суммы расходов, за исключением  
внебюджетных расходов, осуществляемые учреждением в течение  
отчетного периода. К косвенным расходам относятся заработная плата с  
начислениями обслуживающего персонала, затраты на услуги связи,  
транспорт, коммунальные услуги, услуги по аренде транспорта, по  
содержанию имущества, прочие услуги и работы, не связанные  
непосредственно с оказанием конкретной услуги. Сумма косвенных расходов  
определяется по данным счета 109.80 «Общехозяйственные расходы».

Косвенные расходы включаются в состав себестоимости конкретной  
услуги пропорционально прямым расходам, приходящимся на платную  
услугу, через расчетный коэффициент косвенных расходов - К.

Коэффициент косвенных расходов рассчитывается по данным за  
предшествующий период, равен сумме косвенных расходов деленной на

сумму прямых расходов в расчете на все услуги в течении отчетного периода».

2. Данные изменения применять при расчетах с 01.01.2018 года.

3. Заместителю директора Дудниковой С.С. довести настоящий приказ до сведения работников.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Громову Л.Н.

Основание: Служебная записка главного бухгалтера Громовой Л.Н.

Директор



С.Н.Кобыльникова